

Årsregnskab 2021

Silkeborg Oasekirke
Fricksvej 2
8600 Silkeborg

CVR nr. 17 31 85 00

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	3

Ledelsesberetning mv.

Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis.....	6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021

Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter	10

LEDELSESPÅTEGNING

Menighedsrådet har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Silkeborg Oasekirke.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. november 2018 om Trosamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Offentlig landindsamling :

Kirkens ledelse er ansvarlige for offentlige indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til menighedsrådets godkendelse.

Silkeborg, den 6. maj 2022

Leif Simonsen
Kasserer

Jesper Winberg
Regnskabsfører

Menighedsråd

Ole Rabjerg
Formand

Carsten Baun
Næstformand

Irene Jørgensen
Menighedsrådsmedlem

Leif Simonsen
Menighedsrådsmedlem

Lise Bilberg Holm
Menighedsrådsmedlem

Karen Gonge
Menighedsrådsmedlem

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne af Silkeborg Oasekirke

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Silkeborg Oasekirke for perioden 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lovgivningens og vedtægternes bestemmelser om god regnskabsskik for foreningen, samt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1.283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lovgivningens og foreningens vedtægter, samt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1.283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelse og noter. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik og foreningens vedtægter, samt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1.283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens regnskabsklasse A. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlig, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Ry, den 6. maj 2022

Revision Ry & Hammel
Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR-nr.: 26267439

Niels Jørn Jeppesen
Registreret Revisor
MNE nr.: mne2896

MENIGHEDSRÅDETS BERETNING

Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive Silkeborg Oasekirke.

Udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktivitetsområder eller økonomiske forhold i regnskabsåret.

Årsregnskabet for 2021 viser et driftsoverskud 138.820 kr. Efter afdrag af langfristet gæld på 110.975 kr. har vi et likviditetsoverskud på 27.845 kr.

Menighedsrådet anser resultatet for 2021 som overraskende godt og meget tilfredsstillende i et år, som igen var præget af COVID-19. Det giver både glæde og taknemmelighed at se væksten i indtægter, herunder også de øgede gaveindtægter.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Der forventes, at man vil kunne bevare det nuværende aktivitetsniveau.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Silkeborg Oasekirke for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, samt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1.283 af 15. november 2018 om Trossamfundsregistret med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

De i resultatopgørelsen anførte, ureviderede budgettal for regnskabsåret er medtaget for at vise afvigelser i forhold til realiserede tal, og dermed hvorvidt de modtagne indtægter i henhold til budget har været tilstrækkelige til at dække omkostningerne forbundet med de realiserede aktiviteter.

Indtægter

Gaver og modtagne midler vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Omkostninger

Omkostninger, omfattende personaleomkostninger, lokaleomkostninger, administrationsomkostninger mv, vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Foreningens ejendom (grund og bygning) indregnes på anskaffelsestidspunktet og værdiansættes ved første indregning til kostpris.

Ved efterfølgende indregninger værdiansættes foreningens ejendom til kostpris.

Den regnskabsmæssige værdi af foreningens ejendom vurderes årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien for ejendommen opgøres som den højeste værdi af dagsværdien og kapitalværdien. Nedskrivningen indregnes i resultatopgørelsen.

Der afskrives ikke på foreningens ejendom.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger, til julepakker, lokale og administrationsomkostninger mv..

Prioritetsgæld

Prioritetsgælden er således værdiansat til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld, der opgøres som det oprindeligt modtagne provenu ved låneoptagelsen reduceret med betalte afdrag og korrigeret for en over afdragstiden foretagen afskrivning af lånets kurstab og låneomkostninger på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominal værdi.

Resultatopgørelse for perioden 01.01.2021 - 31.12.2021

Beløb i t.kr.		Regnskab	Budget	Afv.	Regnskab
Note		2021	2021		2020
INDTÆGTER					
1	Gaveindtægter	3.085	2.903	182	2.790
	Salg af kaffe og kirkefrokost	14	20	-6	15
	Indsamlet ved møder	51	45	6	79
	Øvrige indtægter.....	0	5	-5	19
	Tilskud fra tipsmidlerne	82	65	17	78
	Projekttilskud Socialministeriet	75	51	24	52
	Fonde og legater (heraf Borgfonden 15 t.kr.)	460	357	103	625
	Konsulent og talerhonorarer	22	20	2	40
	Deltagerbetaling SommerOase & årsfest	237	0	237	0
	Salg produktioner	119	61	58	145
2	Indtægter i alt	4.144	3.527	617	3.843
OMKOSTNINGER					
3	Personale, tilsyn og netværk	2.345	2.306	-38	2.142
4	Arbejdsområder	1.118	839	-278	1.062
5	Lokaler	259	161	-97	150
	Mødeudgifter, honorar undervisere	6	5	-1	2
	Indsamlede gaver videresendt	52	45	-7	66
	Indkøb til kaffe og kirkefrokost	7	20	13	7
6	Administration og IT	239	237	-2	230
	Kursregulering, værdipapirer	-20	0	20	3
	Omkostninger i alt	4.005	3.614	-391	3.662
7	Årets resultat	139	-87	226	181
	Afdrag på lån	-111	-111	0	-109
	Årets resultat efter afdrag	28	-198	226	72

Balance pr. 31.12.2021

Note	Beløb i t.kr.	Regnskab 2021	Regnskab 2020
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
8	Ejendom	3.544	3.544
	Anlægsaktiver i alt	3.544	3.544
Omsætningsaktiver			
	Debitorer	37	11
	Forudbetalte omkostninger.....	0	0
	Fondsmidler tilgode	24	298
	Moms tilgode	0	0
9	Likvide midler	938	936
10	Værdipapirer	538	518
	Omsætningsaktiver i alt	1.538	1.763
	Aktiver i alt	5.082	5.307
PASSIVER			
Egenkapital			
	Egenkapital primo	2.100	1.919
	Årets resultat	139	181
	Egenkapital ultimo	2.238	2.100
11	Hensættelser	206	205
Gæld			
12	Prioritetsgæld	1.864	1.973
	Langfristet gæld i alt	1.864	1.973
Kortfristet			
	Prioritetsgæld	113	111
	A-skat, ATP, pension	155	243
	Feriepengeforpligtelse	34	310
	Skyldig moms	1	3
	Skyldige omkostninger	64	105
	Skyldig tiende/videresendelse af gaver	44	28
	Forudbetalt projektmidler	363	229
	Kortfristet gæld i alt	774	1.029
	Passiver i alt	5.082	5.307

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut, 2.019 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør 3.544 t.kr. Det samlede pant udgør 2.455 t.kr.

Noter til resultatopgørelsen

Note	Regnskab 2021 kr.	Budget 2021 t.kr.	Afv.	Regnskab 2020
1 Gaveindtægter				
Kirken	2.737.974	2.666	72	2.544.769
Openwell v/Patrick McDonald.....	90.150	63	27	75.283
Børnehjemmet Emmanuel.....	101.680	85	17	81.695
Julehjælp	32.686	90	-57	78.395
Andre formål	122.478	0	122	9.536
Gaveindtægter og donationer i alt	3.084.967	2.903	182	2.789.678
Indberettet til Trossamfundsregistret 3.084.967				
2 Totalomsætning				
Indtægter iflg. resultatopgørelse	4.143.684	3.527	617	3.843.292
Udlejning af lokaler	86.887	83	4	79.400
Totalomsætning i alt	4.230.571	3.610	620	3.922.692
3 Personale, tilsyn og netværk				
Løn, pension ansatte	2.289.610	2.162	-128	2.002.897
Øvr. personaleudgifter	126.199	147	21	141.798
Lønrefusion m.m.....	-71.261	-3	69	-2.858
Ansatte i alt	2.344.549	2.306	-38	2.141.837
4 Arbejdsområder				
Internt				
Børne og ungdomsarbejdet	15.804	26	10	23.297
Gudstjenester/fællesskaber	239.409	32	-207	50.586
Lydudstyr, lovsang m.m.	22.022	23	1	21.887
Kontingenter	69.445	75	5	79.920
Gaver og repræsentation	478	2	1	2.074
Eksterne kurser	0	0	0	6.522
Køb produktioner	64.653	10	-55	65.009
Højskolefond	10.000	10	0	0
Arbejdsområder internt i alt	421.810	177	-245	249.295
Evangelisations og netværk				
Diakoni	238.465	248	9	303.334
Evangelisation udland:				
Openwell v/Patrick McDonald	92.030	63	-29	75.430
Orphanage Emmanuel (overført til udlandet)	91.512	85	-6	73.541
Tiende	273.797	267	-7	254.477
	695.804	662	-34	706.782
Diakonipræst	0	0	0	416.169
Fondstilsbud, Diakonipræst	0	0	0	-309.781
Evangelisations og netværk i alt	695.804	662	-34	813.170
Arbejdsområder i alt	1.117.614	839	-278	1.062.465

Noter til resultatopgørelsen

Note	Regnskab 2021 kr.	Budget 2021 t.kr.	Afv.	Regnskab 2020
5 Lokaleomkostninger				
Indtægter				
Fast udlejning	63.437	63	0	62.400
Anden udlejning	23.450	20	3	17.000
Indtægter i alt	86.887	83	4	79.400
Omkostninger				
Varme, el og vand	67.486	88	21	66.949
Rengøring, vedligeholdelse og småansk.	35.166	48	13	51.298
Renovering kirken	128.783	0	-129	0
Forsikring	32.729	33	0	32.524
Renter bank og prioritetsgæld	66.563	64	-3	67.366
Gebyrer, låneoptagelse/Amortisering	2.706	0	-3	2.706
Leje af lokaler i Viborg	8.500	12	4	5.250
Inventar, lokaler i Viborg	3.748	0	-4	2.919
Omkostninger i alt	345.681	245	-101	229.012
Lokaleomkostninger i alt	258.795	161	-97	149.612
6 Administration og IT				
Hjemmeside, info- og sponsorskærme	9.130	6	-4	4.649
Bank, PBS og lønadministration	26.287	26	-1	23.754
Telefon og Internet	9.784	8	-2	7.526
Kontorartikler, kopimaskine og porto	19.445	8	-12	1.536
Regnskabsmedarbejder	141.781	150	8	149.688
Revision	4.500	6	1	5.500
IT hardware og software licenser	28.035	35	7	37.126
Administration og IT i alt	238.962	237	-2	229.779
7 Årets resultat henlægges til egenkapital	138.820	-87	226	180.805

Noter til balance

Note	Regnskab 2021 kr.	Regnskab 2020 t.kr.
Ejendom		
8		
Anskaffelsessum primo	3.543.534	3.544
Anskaffelsessum ultimo	3.543.534	3.544
Ejendom i alt	3.543.534	3.544
Offentlig ejendomsværdi 2020: 7.050.000 kr.		
9 Likvide midler		
Kassebeholdning	1	5
Sparekassen Kronjylland	938.297	931
Likvide midler i alt	938.298	936
10 Værdipapirer		
Sparkron Invest	538.437	518
Værdipapirer i alt	538.437	518
11 Hensættelser		
Lokaler	100.000	100
Julehjælp	34.134	34
Diakonimidler SommerOase	43.106	43
"Retro" de unge	2.304	2
Højskolefond	0	5
Efteruddannelse	26.675	21
Hensættelser i alt	206.219	205
12 Prioritetsgæld		
DLR Kredit, fast 1,5%, udløber 2037	2.019.467	2.130
Amortisering, kurstab DLR Kredit	-43.299	-46
Heraf forfalden 1 år, optaget under kortfristet	-112.650	-111
Prioritetsgæld i alt	1.863.518	1.973

Ole Rabjerg

Som Bestyrelsesformand
På vegne af Silkeborg Oasekirke
PID: 9208-2002-2-149947411997
Tidspunkt for underskrift: 11-05-2022 kl.: 08:23:41
Underskrevet med NemID

NEM ID

Leif Søs Simonsen

Som Bestyrelsesmedlem
På vegne af Silkeborg Oasekirke
PID: 9802-2002-2-858739869091
Tidspunkt for underskrift: 11-05-2022 kl.: 09:26:22
Underskrevet med NemID

NEM ID

Leif Søs Simonsen

Som Økonomiansvarlig
På vegne af Silkeborg Oasekirke
PID: 9802-2002-2-858739869091
Tidspunkt for underskrift: 11-05-2022 kl.: 09:26:22
Underskrevet med NemID

NEM ID

Irene Lunøe Jørgensen

Som Bestyrelsesmedlem
På vegne af Silkeborg Oasekirke
PID: 9208-2002-2-537294833357
Tidspunkt for underskrift: 11-05-2022 kl.: 07:41:04
Underskrevet med NemID

NEM ID

Lise Holm

Som Bestyrelsesmedlem
På vegne af Silkeborg Oasekirke
PID: 9208-2002-2-680178514347
Tidspunkt for underskrift: 11-05-2022 kl.: 21:47:57
Underskrevet med NemID

NEM ID

Karen Gonge Hansen

Som Bestyrelsesmedlem
På vegne af Silkeborg Oasekirke
PID: 9208-2002-2-394928448891
Tidspunkt for underskrift: 12-05-2022 kl.: 12:01:58
Underskrevet med NemID

NEM ID

Carsten Baun

Som Bestyrelsesmedlem
På vegne af Silkeborg Oasekirke
PID: 9208-2002-2-008278821184
Tidspunkt for underskrift: 11-05-2022 kl.: 08:14:51
Underskrevet med NemID

NEM ID

Jesper Winberg

Som Økonomiansvarlig
På vegne af Silkeborg Oasekirke
PID: 9208-2002-2-457588224776
Tidspunkt for underskrift: 11-05-2022 kl.: 07:49:53
Underskrevet med NemID

NEM ID

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Niels Jørn Jeppesen

Som Revisor

På vegne af Revision Ry & Hammel

RID: 48372946

Tidspunkt for underskrift: 12-05-2022 kl.: 12:04:12

Underskrevet med NemID

NEM ID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: d2df55gZymR247611593